ГУБЕРНАТОР КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 декабря 2009 г. N 274

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КОСТРОМСКОЙ

ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ АППАРАТА

АДМИНИСТРАЦИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

(РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ

К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, РЕГИСТРАЦИИ

ТАКИХ УВЕДОМЛЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ

СОДЕРЖАЩИХСЯ В НИХ СВЕДЕНИЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P38) уведомления руководителями исполнительных органов государственной власти Костромской области и государственными гражданскими служащими аппарата администрации Костромской области представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор

Костромской области

И.СЛЮНЯЕВ

Приложение

Утвержден

постановлением

губернатора

Костромской области

от 3 декабря 2009 г. N 274

ПОРЯДОК

уведомления руководителями исполнительных органов

государственной власти Костромской области и

государственными гражданскими служащими аппарата

администрации Костромской области представителя нанимателя

(работодателя) о фактах обращения в целях склонения их

к совершению коррупционных правонарушений, регистрации

таких уведомлений и организации проверки

содержащихся в них сведений

Список изменяющих документов

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и устанавливает процедуру уведомления руководителями исполнительных органов государственной власти Костромской области и государственными гражданскими служащими аппарата администрации Костромской области представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Руководители исполнительных органов государственной власти Костромской области и государственные гражданские служащие аппарата администрации Костромской области (далее - государственные служащие) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя) - губернатора Костромской области (далее - губернатор Костромской области), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, к которым относятся злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

3. Организация приема и регистрации уведомлений государственных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется управлением государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области (далее - управление государственной службы).

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

4. Государственный служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в течение суток с момента обращения представляет письменное уведомление на имя губернатора Костромской области в управление государственной службы.

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, не допускается.

5. Уведомления регистрируются в день их поступления в управлении государственной службы в [журнале](#P108) регистрации уведомлений о фактах обращения к руководителям исполнительных органов государственной власти Костромской области и государственным гражданским служащим аппарата администрации Костромской области каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается заявителю на руки под роспись.

6. В Журнале должно быть отражено следующее:

порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;

дата и время принятия уведомления;

должность лица, принявшего уведомление;

краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;

подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки сведений, указанных в нем;

сведения о принятом решении с указанием даты;

особые отметки.

Запрещается отражать в Журнале ставшими известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

7. Журнал хранится в управлении государственной службы не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления.

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ

СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ

8. [Перечень](#P175) сведений, которые должны содержаться в уведомлениях руководителей исполнительных органов государственной власти Костромской области и государственных гражданских служащих аппарата администрации Костромской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, представлен в приложении N 2 к настоящему Порядку.

9. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется начальником управления государственной службы.

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

10. Должностными лицами, правомочными осуществлять проверки содержащихся в уведомлениях сведений, являются государственные гражданские служащие управления государственной службы.

(в ред. постановления губернатора Костромской области от 15.04.2015 N 69)

11. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

12. В ходе проверки проверяется достоверность сведений, указанных в уведомлении.

13. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется губернатору Костромской области для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение N 1

к Порядку уведомления руководителями

исполнительных органов государственной

власти Костромской области и

государственными гражданскими служащими

аппарата администрации Костромской

области представителя нанимателя

(работодателя) о фактах обращения

в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений,

регистрации таких уведомлений и

организации проверки содержащихся

в них сведений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения к руководителям

исполнительных органов государственной власти Костромской

области и государственным гражданским служащим аппарата

администрации Костромской области каких-либо лиц в целях

склонения к совершению коррупционных правонарушений

Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На "\_\_\_" листах

Срок хранения \_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер | Дата и время принятия уведомления | Должностное лицо, принявшее уведомление | Краткие сведения об уведомлении | Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку сведений, указанных в нем (подпись, дата) | Сведения о принятом решении (дата) | Особые отметки [<\*>](#P155) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: в настоящей графе проставляется подпись лица, подавшего уведомление, в целях фиксирования фактов подачи уведомления и получения на руки копии уведомления.

Приложение N 2

к Порядку уведомления руководителями

исполнительных органов государственной

власти Костромской области и

государственными гражданскими служащими

аппарата администрации Костромской

области представителя нанимателя

(работодателя) о фактах обращения

в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений,

регистрации таких уведомлений и

организации проверки содержащихся

в них сведений

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлениях руководителей

исполнительных органов государственной власти Костромской

области и государственных гражданских служащих аппарата

администрации Костромской области о фактах обращения

в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя и отчество.

2. Замещаемая должность.

3. Структурное подразделение.

4. Информация о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

информация о лице (лицах), склонявшем государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений;

информация о действии (бездействии), которое государственный гражданский служащий должен совершить по обращению;

информация об отказе государственного гражданского служащего принять предложения лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.

Уведомление заверяется личной подписью государственного гражданского служащего с указанием времени и места составления уведомления.